

ขั้นตอนการใช้บริการ
กลุ่มงานจัดการหลังการเก็บเกี่ยว

การให้บริการบรรจุภัณฑ์ข้าว






ศูนย์วิจัยข้าวล้านนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ขั้นตอนการใช้บริการบรรจุภัณฑ์ข้าว



โทรสอบถาม หรือนัดหมายเจ้าหน้าที่เพื่อนำข้าวมาบรรจุภัณฑ์
ติดต่อ รัฐพันธ์ (แบค) 081-3523088 หรือ 053-944911
(ทุกวันทำการ ยกเว้นเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่ 08.30-16.00 น.)

เมื่อได้รับข้าวที่จะบรรจุลงถุง เจ้าหน้าที่จะดำเนินการ ดังนี้

-  ชั่งน้ำหนักข้าวสาร
-  ให้ผู้รับบริการกรอกแบบฟอร์มการใช้บริการบรรจุภัณฑ์
-  น้รับข้าวที่บรรจุภัณฑ์

ระยะเวลาดำเนินการ จำนวน 1-50 ถุง ใช้เวลา 1 วัน

มากกว่า 50 แต่ไม่เกิน 200 ถุง ใช้เวลา 2-3 วัน

200 – 500 ถุง ใช้เวลา 3-5 วัน

มากกว่า 500 ถุง ใช้เวลา 5 วันขึ้นไป






อัตราค่าบริการ

ขนาดถุง	ประเภทการบรรจุ	อัตราให้บริการต่อถุง (บาท)		หมายเหตุ
		ใช้ถุงของศูนย์ฯ	นำถุงมาเอง	
500 กรัม	สูญญากาศ	10	5	
1 กิโลกรัม	สูญญากาศ	8	5	
5 กิโลกรัม	ซีลปากถุง	5	2	

การชำระเงิน



ชำระเงินได้ที่งานการเงิน ศูนย์วิจัยข้าวล้านนา โทรศัพท์ 053-944911
อาคารสำนักงาน ชั้น 2 (ตึกใต้ถุน)

-  เงินสด
-  เงินโอน ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 456-031-980-1
ชื่อบัญชี เงินพิเศษ ศูนย์วิจัยข้าวล้านนา
-  สามารถแจ้งที่อยู่เพื่อออกไปเสิร์ฟล่วงหน้าได้

ตัวอย่างแบบฟอร์ม การขอใช้บริการบรรจุภัณฑ์ข้าว



แบบฟอร์มขอใช้บริการบรรจุภัณฑ์ข้าว ศูนย์วิจัยข้าวล้านนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ชื่อ..... นามสกุล.....

เบอร์โทรศัพท์..... อีเมล (ถ้ามี).....

วันที่เข้ารับบริการ

รายละเอียดการบรรจุภัณฑ์

ชื่อพันธุ์ข้าว	จำนวน (กก.)	ประเภทการบรรจุ		ขนาดบรรจุ		
		ซีลปากถุง	สุญญากาศ	500 กรัม	1 กิโลกรัม	*5 กิโลกรัม * (เฉพาะซีลปากถุง)

ผู้ให้บริการ

เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ: จำนวน 1-50 ถุง ใช้เวลา 1 วัน

มากกว่า 50 แต่ไม่เกิน 200 ถุง ใช้เวลา 2-3 วัน

200 – 500 ถุง ใช้เวลา 3-5 วัน

มากกว่า 500 ถุง ใช้เวลา 5 วันขึ้นไป

หากดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเจ้าหน้าที่จะโทรติดต่อกลับทางเบอร์โทรศัพท์ตามที่ให้ไว้ในแบบฟอร์ม